



**THÉÂTRE
NOUVELLE
GÉNÉRATION**

CENTRE DRAMATIQUE
NATIONAL - LYON

Le Théâtre Nouvelle Génération – CDN de Lyon recrute

Un.e stagiaire en communication

Stage conventionné – temps plein

Le Théâtre Nouvelle Génération, Centre dramatique national de Lyon dirigée par la metteuse en scène, Odile Grosset-Grange, depuis le 1er juillet 2025, développe un projet artistique dédié à l'enfance et la jeunesse, de la crèche à l'université.

Le Théâtre Nouvelle Génération est un lieu de création et de transmission autour des nouveaux récits et des auteurs vivants, un lieu d'émergence artistique et de rencontres entre les générations, les disciplines, et les imaginaires. Sa programmation, résolument ouverte, interroge le monde et l'humain, et croise théâtre, danse, musique, cirque, magie, marionnettes et formes nouvelles.

Les missions du CDN sont celles d'une maison de créations qui accompagne les auteur·ices et équipes artistiques en production, coproductions, résidences de créations et de recherche et en diffusion (environ 20 spectacles par saison dont une bonne partie en créations coproduites par le CDN et plusieurs productions "maison" en tournée. Le Théâtre Nouvelle Génération développe également des projets de décentralisation sur le territoire.

Il mène par ailleurs un travail important de médiation auprès de tous les publics, de la toute petite enfance à l'âge adulte, par la tenue de nombreux projets d'éducation artistique et culturelle.

Le CDN dispose de 2 lieux : le TNG - Vaise (doté de 2 salles : 450 places et 90 places) et Les Ateliers-Presqu'île (doté de 2 salles : 190 places et 90 places).

Description du poste :

Sous la responsabilité de la directrice de la communication et en lien avec la chargée de communication, le/la stagiaire aura pour missions de participer à la communication de la saison en cours du Théâtre Nouvelle Génération et de suivre la préparation du plan de communication pour la saison à venir (janvier à juin 26), print, web et réseaux sociaux.

Dans le cadre de ses missions, il/elle sera amené.e à réaliser les missions suivantes :

Communication print

Participation à la réalisation des documents de communication de la saison janvier à juin 26:

Plaquette, flyers, affiches, dépliant, publicités...

Contact avec les compagnies pour la mise à jour de photos, vidéos, dossiers de spectacles, en vue de l'élaboration du contenu des documents de communication

Constitution d'un dossier informatique complet pour chaque spectacle : revue de presse, dossier pédagogique, photos, distribution, biographies des artistes, supports sonores et visuels (interviews, extraits musicaux, vidéos...) en lien direct avec les compagnies

Rédactionnel, corrections, suivi

Réalisation PAO de documents internes : affiche, flyer, signalétique...

Communication digitale

Participation à la création de contenu pour les réseaux sociaux : textes, images, création et montage de vidéos sur facebook, instagram et LinkedIn.

Rédactionnel, montage vidéo, création PAO selon la charte graphique de saison

Participation à la mise à jour du site internet et à la création de contenu : image, texte, vidéo...

Participation à la réalisation des newsletters : images, textes

Veille, référencement et diffusion

Participation à la veille et mise en place d'informations de référencement sur les plateformes en ligne.

Participation à la mise à jour des fichiers de coordonnées presse et partenaires : Gestion des NPAI, compilation des données, mise à jour des fichiers

Participation à la prospection et à la valorisation des activités du théâtre

Participation active aux différents événements et spectacles présentés par le CDN sur les lieux de représentation (Ateliers-Presqu'île et hors les murs).

Compétences et qualités requises :

Bac + 3 minimum.

Maîtrise des logiciels PAO : indesign, photoshop ...

Sérieux, sens de l'organisation, rigueur, assiduité, disponibilité

Intérêt pour la culture et le spectacle vivant

Bon rédactionnel, parfaite orthographe et capacité à travailler en équipe

La maîtrise de l'anglais serait appréciée

Conditions du stage :

Convention de stage obligatoire

Indemnités de stage selon conditions en vigueur

Stage à plein temps, du 1^{er} octobre 25 au 31 janvier 26, 35h par semaine

Chèques déjeuner + 50 % abonnement TCL

Présence ponctuelle certains soirs et week-ends

Lieux de travail : TNG-Vaise (Lyon 9^{ème}), Ateliers-Presqu'île (Lyon 2^{ème}) et Hors-les-murs

Merci d'envoyer (par courriel uniquement) un CV et une lettre de motivation à :

Virginie Pailler, directrice de la communication

virginie.pailler@tng-lyon.fr

Les candidatures peuvent être adressées jusqu'au 19 septembre 2025 12h.

Entretiens prévus les 24 et 25 septembre 2025

Prise de poste le 1^{er} octobre 2025

Seules les candidatures envoyées par email seront étudiées.